

BELEIDSPLAN 2017-2020

1. Inleiding

Ter gelegenheid van het 140-jarig bestaan van de Dura Bouwgroep, thans de Dura Vermeer Groep, is in december 1994 samen met de familie Dura Stichting Job Dura Fonds opgericht, hierna te noemen: de Stichting.

Dura heeft al generaties lang een grote betrokkenheid bij de stad Rotterdam, zowel zakelijk als persoonlijk. Deze band was de aanleiding tot het oprichten van de stichting. Vroeger leverden vooraanstaande families vanzelfsprekend via tradities en initiatieven een bijdrage aan het culturele en sociale leven van de stad. Tegenwoordig is dat, ook door de rol van de overheid, veel ingewikkelder. Via de Stichting is de bijdrage van het bedrijf en de familie aan het culturele en sociale leven van Rotterdam weer meer vanzelfsprekend. De Stichting zet zich in voor de behartiging van algemeen maatschappelijke, culturele en wetenschappelijke belangen met name op het gebied van de bebouwde omgeving, bij voorkeur gericht op de stad Rotterdam en directe omgeving.

Om dit doel te bereiken kent het bestuur van de stichting subsidies toe aan projecten, initiatieven of instellingen die aansluiten bij de statuten en wordt elke twee jaar de Job Dura Prijs uitgereikt aan een persoon of instelling die zich op het gebied van architectuur, stedenbouw of maatschappij verdienstelijk heeft gemaakt.

2. Doelstelling

De statutaire doelstelling van de stichting luidt als volgt:

- a. de behartiging van algemeen maatschappelijke, culturele en wetenschappelijke doeleinden, met name, doch niet uitsluitend, gelegen op het gebied van de gebouwde omgeving, en met name, doch niet uitsluitend, gericht op de stad Rotterdam en haar omgeving.
- b. het verrichten van alle hetgeen met het hiervoor onder a bepaalde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

Verder is onder meer in de statuten bepaald dat:

- a. de stichting haar doel onder meer tracht te bereiken door het regelmatig, na het verstrijken van een door het bestuur vast te stellen periode, toekennen van de Job Dura prijs, welke prijs wordt toegekend aan een instelling of de persoon die een belangrijke bijdrage in het algemeen maatschappelijk, cultureel of wetenschappelijk opzicht heeft geleverd aan de leef- en werkomgeving, bij voorkeur, doch niet uitsluitend, te Rotterdam en omgeving;
- b. de hoogte van de prijs wordt bepaald door het bestuur en ten minste €12.500,- bedraagt; en
- c. de Stichting niet ten doel heeft het maken van winst.

Ter nadere uitwerking van de statutaire doelstelling heeft de Stichting zich ten doel gesteld om projecten, initiatieven of instellingen die de bebouwde omgeving van groot Rotterdam duurzaam innoveren en helpen opbloeien te ondersteunen en stimuleren. De stichting beoogt hiermee 'maatschappelijk verbonden te zijn met bebouwd Rotterdam'.

Het grootste deel van de subsidies en donaties die de Stichting verstrekt zijn financiële bedragen tussen €2.000 en €10.000. Het bestuur heeft de mogelijkheid om jaarlijks – ten laste van het legaat van de heer D.J.M. Dura (zie hierna onder 10) een enkel groter subsidiebedrag toe te kennen aan een project, initiatief of instelling dat/die zij bijzonder vindt

vanwege haar belang voor de stad Rotterdam. Verder is in 2016 voor het eerst - in lijn met de doelstelling - een lening verstrekt door de Stichting.

Subsidies en donaties worden al sinds 1994 toegekend. Daardoor is, wanneer je het expliciet maakt, de steun van de Stichting in bijna heel Rotterdam zichtbaar.

Aanvragers kunnen via de site www.jobdurafonds.nl aanvragen indienen.

Het bestuur van de Stichting komt twee keer per jaar bijeen om te beslissen over toekenning. Daarnaast zijn er twee schriftelijke beoordelingsronden.

Het bureau van de Stichting bereidt de besluitvorming voor het bestuur voor, bezoekt zo nodig projecten, initiatieven of aanvragers vooraf, toetst de aanvraag aan de criteria voor toekenning en heeft mogelijk contact met de samenwerkingspartners voor specifieke expertise of advies.

Criteria voor subsidietoekenning:

1. het project, het initiatief of de organisatie dient een relatie te hebben met de gebouwde omgeving van groot Rotterdam. Hieronder wordt verstaan: het project of initiatief dient in de gebouwde omgeving of openbare ruimte plaats te vinden, dan wel de organisatie dient daarop daadwerkelijk invloed uit te oefenen.
2. het project, het initiatief of de organisatie dient de buurt, vereniging of gemeenschap een impuls te geven of te helpen opbloeien. Daarmee wordt een verschil gemaakt en de Stichting levert daaraan een wezenlijke bijdrage.
3. een project of initiatief is bij voorkeur eenmalig en van blijvende aard.

Voorts let het bestuur van de Stichting op:

1. maatschappelijke creativiteit.
2. waarden als 'sympathiek, dichtbij en benaderbaar'.
3. de omvang en mate van commercialiteit van de aanvragende instelling.
4. het ontbreken van (mede)financieringsmogelijkheden.

Een aanvraag moet passen in de doelstelling van de stichting. Het dient derhalve te gaan om een project, initiatief of organisatie in de Rotterdamse regio dat/die een relatie heeft tot de bebouwde omgeving of de openbare ruimte. Met andere woorden: het dient met bouwen, gebouwen, verbouwen of de openbare ruimte te maken te hebben. Projecten en initiatieven van blijvende aard genieten de voorkeur boven tijdelijke.

Boeken, films, andere publicaties, onderzoeksprojecten en festivals worden in beginsel niet ondersteund.

Onder de regio 'groot Rotterdam' wordt door het bestuur in beginsel het Rijnmond-gebied verstaan.

3. Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestaat uit een door bestuur te bepalen aantal van acht, negen of tien bestuurders, te weten drie bestuurders A en een door het bestuur te bepalen aantal van vijf, zes of zeven bestuurders B. Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn.

Tot bestuurders A kunnen worden benoemd de leden van de familie van de oprichter van de Stichting, de heer D.J.M. Dura.

Tot bestuurders B kunnen niet worden benoemd:

- a. bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van de oprichter;
- b. bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad van een bestuurder A;
- c. een persoon die met een bloedverwant zoals hiervoor bedoeld samenwoont als waren zij gehuwd.

Met de samenstelling van het bestuur van de Stichting wordt beoogd een onafhankelijk en divers bestuur te creëren.

4. Beloning bestuurders

De bestuurders ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning. Wel worden - indien gewenst - reis- en verblijfkosten en overige onkosten, naar redelijkheid, vergoed.

Aan de bestuurders kan een niet bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. Dit is tot op heden niet gebeurd.

Het bestuur van de Stichting streeft ernaar de te maken kosten, op welk gebied ook, naar maatschappelijke maatstaven redelijk te houden.

5. Middelen

Het vermogen van de Stichting bedraagt ultimo 2017 ongeveer €9.400.000. Dit vermogen is verkregen deels door schenkingen uit het bedrijf en van leden van de familie Dura (tijdens leven of na overlijden), alsmede door positieve beleggingsresultaten.

6. Werving van middelen

De Stichting werft niet actief aanvullende middelen. De aanvullende middelen kunnen worden gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten; en
- overige baten.

7. Beheer van middelen

Het vermogen van de Stichting wordt beheerd op een of meer ten name van de Stichting aangehouden rekeningen bij een of meer door het bestuur aangewezen banken.

Het beheer van het vermogen is ondergebracht bij een door het bestuur aangewezen bank. Ter invulling van de beheeropdracht is een beleggingsstatuut vastgesteld. In het beleggingsstatuut is door het bestuur bepaald op welke wijze de Stichting haar vermogen laat beheren (het 'mandaat' aan de bank). In het beleggingsstatuut is onder meer de strategische mix van het belegde vermogen opgenomen. De bandbreedtes ter zake van de strategische mix worden jaarlijks herijkt.

Naast deze beleggingen die door de bank worden beheerd is een lening verstrekt aan Stadsherstel Historisch Rotterdam N.V.. Verder wordt nog een bedrag aangehouden op een spaarrekening.

8. Aanwenden van middelen

Subsidies vinden plaats ten behoeve van een beperkt aantal projecten, initiatieven of organisaties waarbij het de voorkeur heeft dat geen begunstigde een uitkering ontvangt gedurende meer jaren. Of een project, initiatief of organisatie in aanmerking komt voor een subsidie uit het vermogen van de Stichting wordt te allen tijde minimaal getoetst aan de doelstelling van de Stichting. Zo dient het de bebouwde omgeving van groot Rotterdam duurzaam te innoveren en/of te helpen opbloeien. In ieder geval dient een te subsidiëren project, initiatief of organisatie ook altijd dienstbaar te zijn aan het algemeen nut.

Het bestuur gaat niet eerder over tot het toekennen van subsidie dan nadat het voldoende is geïnformeerd over het project, initiatief of organisatie. In ieder geval vergewist het bestuur zich bij het nemen van het besluit eerst van het algemeen nut beogende karakter van het project door middel van onder meer:

- a. het verkrijgen van informatie over het doel, respectievelijk de doelstellingen

- b. het verkrijgen van informatie over de wijze waarop het doel, respectievelijk de doelstellingen worden nageleefd;
- c. inzage in de begroting waarmee het doel van de subsidie kan worden verantwoord;
- d. inzage in de financiële situatie van het project, initiatief of organisatie;
- e. het verkrijgen van informatie over de tijdsduur van het project of initiatief.

Het bestuur kan aan het verstrekken van subsidies voorwaarden verbinden. Het bestuur verstrekt de subsidie in ieder geval onder de voorwaarde dat het project, het initiatief of de organisatie een verslag uitbrengt van de wijze waarop de subsidie is besteed en voegt dit verslag bij haar administratie. Het bestuur archiveert de aan haar verstrekte gegevens met betrekking tot de door de Stichting gesubsidieerde projecten, initiatieven en organisaties.

De Job Dura Prijs wordt iedere twee jaar uitgereikt en staat in het teken van een actueel thema binnen de gebouwde omgeving in de regio Rotterdam. Dat thema wordt gekozen door het bestuur van de Stichting. De jury heeft een vaste voorzitter en bestaat naast de winnaar van de vorige editie van de Job Dura Prijs uit deskundigen met betrekking tot het betreffende thema. De jury wordt door de juryvoorzitter samengesteld en wordt bijgestaan door een externe adviseur die onderzoek doet naar het thema en een longlist opstelt van eventuele voor de prijs in aanmerking komende gebouwen, instellingen of projecten. Verder kunnen inschrijvingen plaatsvinden. De Job Dura Prijs bestaat uit een kunstobject van Bruno Ninaber van Eyben en een geldbedrag van €25.000,-. Sinds 2008 wordt tevens een Daan Dura Prijs uitgereikt van €7.500,-. Het evenement dat rondom de uitreiking van de Job Dura Prijs wordt georganiseerd, is tevens hét tweejaarlijkse relatie-evenement van de Stichting.

9. Administratie

De Stichting houdt een deugdelijke administratie bij. In ieder geval houdt zij een administratie bij van:

- a. de inkomsten en uitgaven van de Stichting;
- b. de aard en de omvang van de kosten die betrekking hebben op de inkomsten en uitgaven;
- c. de aard en de omvang van de beheerskosten;
- d. de aard en de omvang van de aan de bestuurders betaalde onkostenvergoedingen en vacatiegelden;
- e. de aard en de omvang van het vermogen van de Stichting;
- f. de gegevens van de projecten, initiatieven en organisaties waaraan vermogen wordt uitgekeerd;
- g. de gronden van de subsidies;
- h. het tijdstip van de subsidies;
- i. de projecten, initiatieven en organisaties waarbij de subsidie is afgewezen;
- j. de reden voor de afwijzing;
- k. het doel van het door de Stichting gereserveerde of anderszins aangehouden vermogen en de motivatie voor de omvang van het desbetreffende vermogen.

Ten aanzien van de jaarrekening van de Stichting vindt jaarlijks een controle door KPMG Accountants N.V. plaats.

10. Beleidsvoornemen

Tot de ontvangst in 2011 van een legaat in de nalatenschap van de heer D.J.M. Dura had het bestuur van de Stichting zich ten doel gesteld om jaarlijks de gemiddelde gerealiseerde vermogensaanwas van de Stichting uit te keren.

Na de ontvangst van genoemd legaat heeft het bestuur besloten om:

- 1. ter nagedachtenis van de heer D.J.M. Dura ten laste van het legaat een eenmalige uitkering van €150.000 te doen voor een blijvend project;

2. ten laste van het legaat een eenmalige uitkering van €250.000 te doen aan Vereniging Rembrandt ten behoeve van het Dura Kunstfonds om de toekomst daarvan veilig te stellen;
3. ten laste van het legaat een bedrag te reserveren voor het vastleggen van de levensgeschiedenis en de activiteiten van de heer D.J.M. Dura en zijn vader Job Dura Dnz.;
4. eventuele hogere jaarlijkse uitgaven ten behoeve van projectdonaties dan de directe beleggingsopbrengsten ten laste van het legaat te brengen. Dit uitkeringsbeleid houdt hiermee een extra uitkering ten opzichte van de gemiddelde gerealiseerde vermogensaanwas in waarmee wordt 'ingeteerd' op het legaat.

11. Kosten

De Stichting houdt in haar vermogen een reserve aan voor de te maken (on)kosten.

De jaarlijkse secretariaats- en administratiekosten bedragen €40.000. Voor de kosten van de tweejaarlijkse Job Dura Prijs wordt jaarlijks €50.000 gereserveerd.

12. Vaststelling beleidsplan

Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van de Stichting van 12 oktober 2017 en geldt in beginsel voor een periode van drie jaar.

0-0-0